

Приложение
к приказу ГАУК г. Москвы "Парк
"Зарядье"
от " _____ " _____ 2017 г.
№ _____

ПРАВИЛА
пользования платной подземной автоматизированной парковкой
Государственного автономного учреждения культуры города Москвы
"Парк "Зарядье"

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Учреждение (Исполнитель) – Государственное автономное учреждение культуры города Москвы "Парк "Зарядье", обеспечивающее Посетителям возможность временного размещения транспортных средств на специально оборудованной подземной автоматизированной платной парковке ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье" (далее – подземная парковка, парковка).

Посетитель (Потребитель) – лицо, въехавшее на территорию подземной парковки ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье", получившее парковочный талон (магнитную парковочную карту) и разместившее транспортное средство на территории подземной парковки Учреждения, подтвердившее вышеуказанными действиями акцепт оферты ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье" по заключению договора возмездного оказания услуг временного размещения транспортных средств на условиях настоящих Правил.

Парковочное место – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место на подземной парковке, предназначенное для размещения на платной основе одного транспортного средства.

Система автоматизированной парковки (САП) – автоматизированная система, предназначенная для обеспечения возможности въезда и выезда на подземную парковку, учета времени въезда и нахождения транспортного средства Посетителя на территории парковки, самостоятельной оплаты Посетителем времени нахождения транспортного средства на парковке согласно установленным ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье" тарифам.

Парковочный талон (Магнитная парковочная карта) – магнитный носитель информации о продолжительности периода (времени) размещения

транспортного средства Посетителя на подземной парковке и факте внесения оплаты за размещение транспортного средства на парковочном месте.

Транспортное средство – устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или оборудования, принадлежащее Посетителю или находящееся в его пользовании.

Тарифы – стоимость размещения транспортного средства на подземной автоматизированной платной парковке ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье", размеры компенсаций и штрафных санкций, утвержденные приказом Учреждения.

В настоящих Правилах используются следующие сокращения:

- АРМ – автоматизированное рабочее место;
- ГСМ – горюче-смазочные материалы;
- МГН – маломобильные группы населения;
- ПК – персональный компьютер;
- САП – система автоматизированной платной парковки;
- СКС – структурированные кабельные системы;
- СНП – система навигации парковки.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила устанавливают основы взаимоотношений Государственного автономного учреждения культуры города Москвы "Парк "Зарядье" (далее – Парк, Учреждение) и Посетителей Парка (далее – Посетители, Посетитель), возникающие при пользовании подземной парковкой Учреждения.

1.2. Правила, разработаны с целью предоставления права временного размещения транспортных средств Посетителей парка "Зарядье" на подземной парковке Учреждения, обеспечивающей удобный доступ на территорию и объекты Парка.

1.3. Настоящие Правила разработаны в целях создания комфортных условий для Посетителей, с учетом требований по обеспечению безопасности в местах массового пребывания людей.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье" и его локальными нормативными актами.

1.5. Положения, закрепленные настоящими Правилами, являются обязательными для всех Посетителей. В случае нарушения положений настоящих Правил Парк имеет право отказать Посетителю в предоставлении услуг подземной парковки.

1.6. Учреждение вправе в одностороннем порядке дополнять и изменять настоящие Правила. Новые Правила, дополнения и изменения к ним вступают в силу с даты их утверждения приказом Государственного автономного

учреждения культуры города Москвы "Парк "Зарядье" и размещаются для всеобщего ознакомления на официальном сайте Парка www.zaryadyepark.ru, в диспетчерских парковки и на информационных стендах, расположенных на территории подземной парковки.

1.7. Посетитель должен ознакомиться с настоящими Правилами. Фактом въезда на территорию подземной парковки и получения парковочного билета (магнитной парковочной карты) Посетитель подтверждает, что ознакомился и согласен с настоящими Правилами в полном объеме, принимает их и обязуется их неукоснительно соблюдать.

Въезд и получение парковочного билета (магнитной парковочной карты) является акцептом оферты ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье" на заключение договора возмездного оказания услуг временного размещения транспортных средств подземной парковке на условиях настоящих Правил.

1.8. Любые споры, возникающие из правоотношений, регулируемых настоящими Правилами, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.9. Режим работы подземной парковки и объектов его инфраструктуры устанавливается и утверждается приказом ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье".

Информация о режиме размещается для всеобщего ознакомления на официальном сайте Парка www.zaryadyepark.ru и на информационных стендах, расположенных на территории подземной парковки.

1.10. Подземная парковка Учреждения не является автостоянкой на нее не распространяются условия, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2001 г. № 795 "Об утверждении Правил оказания услуг автостоянок".

1.11. На подземной парковке не действуют требования постановления Правительства Москвы от 17 мая 2013 г. № 289-ПП "Об организации платных городских парковок в городе Москве", которые распространяются на парковки, расположенные на уличной дорожной сети.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПОДЗЕМНОЙ ПАРКОВКИ

2.1. Подземная парковка ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье" на 430 (Четыреста тридцать) машиномест представляет собой помещение, состоящее отсеков:

- I отсек с въездом с улицы Москворецкая на **195** (Сто девяносто пять) машиномест, в том числе **17** (Семнадцать) мест для маломобильных групп населения;
- II отсек на **235** (Двести тридцать пять) машиномест, с выездом на улицу Китайгородский проезд, в том числе **16** (Шестнадцать) мест для маломобильных групп населения.

2.2. Каждый отсек подземной парковки с размещением парковочных мест автомобилей оснащен лифтами и лестницами для прохода Посетителей на территорию и в павильоны Парка. Схемы выходов с подземной парковки, а

также планы эвакуации размещаются на территории парковки в доступных для Посетителей местах.

2.3. Въезд и выезд на территорию подземной парковки оснащены автоматическими шлагбаумами. Каждое открытие шлагбаума позволяет проехать только одному транспортному средству. Следующее транспортное средство может начать движение только после того, как предыдущее транспортное средство покинет обозначенную специальной разметкой зону после шлагбаума.

2.4. Учреждение не несет ответственность в случае причинения шлагбаумом вреда или ущерба транспортному средству Посетителя или его имуществу в случае несоблюдения Посетителем правил проезда в зоне въезда / выезда.

2.5. Въезд в подземную парковку легкового и грузового автотранспорта производится с улицы Москворецкая.

2.6. Подземная парковка имеет ограничения по высоте, в этой связи Посетители должны соблюдать требования к транспортным средствам по габаритам (по высоте). На въезде на парковку, а также на территории подземной парковки расположены соответствующие предупреждающие дорожные знаки.

2.7. Выезд легковых автомобилей из подземной парковки производится на улицу Китайгородский проезд.

2.8. Выезд грузовых автомобилей, уборочной техники и специального транспорта производится на Москворецкую улицу.

2.9. Скорость движения по территории подземной парковки не должна превышать 5 (Пять) км/ч. На въезде и на территории парковки установлены соответствующие дорожные знаки.

2.10. Информация о наличии свободных парковочных мест отображается на стелах, расположенных вокруг территории парка, а также на специальных табло при въезде на подземную парковку и на территории парковки.

2.11. Подземная парковка работает в круглосуточном режиме на выезд. Время работы парковки на въезд регулируется приказом ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье". Парк оставляет за собой право изменить время работы парковки, временно прекратить оказание услуг по размещению транспортных средств в одностороннем порядке, разместив соответствующую информацию согласно пункту [1.9](#) настоящих Правил.

2.12. Размещение транспортных средств на территории парковки не является заключением договора хранения. Учреждение не несет ответственности за утрату, хищение, повреждение или нарушение комплектности транспортных средств, за утрату, хищение имущества, находящегося в транспортном средстве Посетителя или оставленного им на территории подземной парковки.

2.13. Охрана подземной парковки осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

2.14. Подземная парковка оборудована системой автоматизированной платной парковки (САП), с помощью которой обеспечиваются следующие функции:

- регистрация въезда и выезда Посетителя с территории подземной парковки с использованием парковочного талона (магнитной парковочной карты);
 - расчет стоимости услуги по временному размещению транспортного средства Посетителя на подземной парковке в автоматических платежных терминалах;
 - контроль оплаты стоимости услуги по временному размещению транспортного средства в автоматических платежных терминалах.
- 2.15. Въезд и выезд, а также территория подземной парковки оборудована средствами видеоконтроля.
- 2.16. Настоящие Правила, Тарифы и информационный лист с контактными данными для связи с представителями Учреждения, ответственными за взаимодействие с Посетителями, располагаются на специально оборудованном стенде перед въездом на подземную парковку для обеспечения возможности ознакомления Посетителей с ними ([приложение 1](#), [приложение 2](#) к настоящим Правилам).
- 2.17. При въезде на территорию подземной парковки транспортного средства выдается парковочный талон (магнитная парковочная карта), которая является собственностью Учреждения. Парковочный талон (магнитная парковочная карта) требует бережного хранения, ношения и должен сохраняться до выезда с подземной парковки. В случае порчи или утери парковочного талона (магнитной парковочной карты) Посетитель обязан выплатить компенсацию в соответствии с пунктами [4.7.2](#), [4.7.3](#) настоящих Правил.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСЕТИТЕЛЯ И УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Посетитель обязан:

- 3.1.1. Соблюдать настоящие Правила пользования подземной парковкой ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье".
- 3.1.2. Сохранять до выезда парковочный талон (магнитную парковочную карту) и кассовый чек, полученный в автоматическом платежном терминале, подтверждающий факт оплаты услуг по временному размещению транспортного средства Посетителя на парковке Учреждения.
- 3.1.3. Соблюдать Правила дорожного движения на парковке Учреждения.
- 3.1.4. Размещать транспортное средство в соответствии с линиями разметки. Стоянка и остановка транспортных средств вне специально отведенных парковочных мест, обозначенных разметкой, запрещена.
- 3.1.5. Неукоснительно выполнять требования работников Учреждения и сотрудников службы безопасности парковки в части соблюдения настоящих Правил.
- 3.1.6. Соблюдать требования пожарной безопасности на территории подземной парковки.
- 3.1.7. Соблюдать чистоту и порядок на территории подземной парковки.

- 3.1.8. Бережно относиться к оборудованию парковки, имуществу Учреждения и иных Посетителей.
- 3.1.9. Соблюдать общественный порядок на территории подземной парковки.
- 3.1.10. Оплачивать наличными денежными средствами стоимость услуг по размещению транспортного средства в автоматических платежных терминалах.
- 3.1.11. В случае утери или порчи парковочного талона (магнитной парковочной карты) оплатить Учреждению компенсацию на восстановление пришедшей в негодность или на выпуск новой магнитной парковочной карты в соответствии с Тарифами, а также стоимость оказанных услуг Учреждения за соответствующий период времени нахождения транспортного средства Посетителя на парковке Учреждения.
- 3.2. Посетитель не вправе:**
- 3.2.1. Резервировать парковочные места и создавать иные препятствия к свободному размещению транспортных средств на парковочных местах.
- 3.2.2. Размещать транспортное средство с нарушением границ парковочных мест.
- 3.2.3. Размещать транспортное средство в проездах, въездах, выездах, а также в зонах размещения электрощитов, коммутационных щитов и местах, препятствующих нормальному функционированию подземной парковки.
- 3.2.4. Размещать транспортное средство на местах, предназначенных для парковки транспортных средств людей с ограниченными физическими возможностями (инвалидов), посетителям, не относящимся к указанной категории.
- 3.2.5. Размещать транспортное средство с нечитаемыми, нестандартными или установленными с нарушением требований государственного стандарта государственными регистрационными знаками, без государственных регистрационных знаков, а равно без установленных на предусмотренных для этого местах транспортного средства государственных регистрационных знаков, а также с государственными регистрационными знаками, установленными с применением материалов, препятствующих или затрудняющих их идентификацию.
- 3.2.6. Осуществлять ремонт транспортного средства, за исключением работ, необходимых для эвакуации транспортного средства в случае выявления неисправности и невозможности самостоятельно покинуть территорию парковки.
- 3.2.7. Осуществлять въезд на территорию парковки Учреждения на транспортных средствах, максимальная разрешенная масса которых превышает 3 500 кг, и/или число сидячих мест в которых, помимо места водителя, превышает 8 (Восемь), и/или высотой более 1,8 метров.
- 3.2.8. Осуществлять мойку автомобиля за исключением специально оборудованных постов, размещенных на территории подземной парковки.

- 3.2.9. Осуществлять любые виды коммерческой и иной деятельности без письменного согласования и заключения соответствующего договора с Учреждением.
- 3.2.10. Проводить собрания, митинги, рекламные и маркетинговые акции, а также опросы, анкетирование и сбор информации любым другим способом без письменного уведомления и получения согласия Учреждения.
- 3.2.11. Расклеивать (устанавливать) плакаты, афиши, объявления, другие материалы рекламного или агитационного содержания без письменного разрешения Учреждения.
- 3.2.12. Размещать транспортное средство более, чем на одном парковочном месте.
- 3.2.13. Размещать транспортные средства, из узлов и агрегатов которых имеет место утечка ГСМ и технических жидкостей.
- 3.2.14. Пользоваться открытым огнем (в целях освещения, прогрева двигателей и т. п.), а также разжигать костры.
- 3.2.15. Передавать парковочные талоны (магнитные парковочные карты) третьим лицам, обменивать их на любые другие парковочные талоны (магнитные парковочные карты) у третьих лиц, пользоваться услугами третьих лиц, предлагающих обмен парковочных талонов (магнитных парковочных карт).
- 3.2.16. Совершать любые иные действия, в результате которых создается угроза безопасности, и/или такие действия, которые влекут за собой повреждение имущества, принадлежащего Учреждению и/или иным Посетителям, третьим лицам.
- 3.2.17. Курить, распивать спиртные напитки, принимать наркотические вещества.
- 3.2.18. В целях обеспечения защиты деятельности Учреждения от актов незаконного вмешательства Учреждение информирует лиц, въезжающих на территорию подземной парковки, о том, что любая угроза в адрес обслуживающего персонала, имущества и/или оборудования воспринимается как реальная до тех пор, пока не будет ликвидирована или пока компетентные органы не убедятся в ложности данной угрозы.
- 3.2.19. Учреждение оставляет за собой право ограничить доступ на территорию подземной парковки вплоть до полного запрета на въезд автотранспорту, водитель которого:
- а. находясь непосредственно перед въездным шлагбаумом, отказался от проезда на территорию подземной парковки после получения трехкратного предложения на въезд, обозначенного трехкратным подъемом въездного шлагбаума;
 - б. отказывается от осмотра транспортного средства, предусмотренного локальными нормативными актами ГАУК г. Москвы "Парк "Зарядье" в части обеспечения безопасности на территории и объектах парка "Зарядье", и обязательного для всех Посетителей;

- в. совершает перед шлагбаумом маневры, создающие препятствия проезду иных транспортных средств;
- г. своими действиями создает угрозу безопасности жизни и здоровью людей, а также имуществу Учреждения и третьих лиц;
- д. наносит ущерб или создает угрозу нанесения ущерба имуществу и/или оборудованию, техническим средствам организации дорожного движения, объектам системы навигации подземной парковки, находящимся на территории парковки;
- е. распивает спиртные напитки или находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж. совершает иные противоправные действия.

3.3. За нарушение требований пункта [3.2](#) настоящих Правил взимается штраф в размере 1 000 (Одна тысяча) рублей, за исключением случаев размещения транспортного средства с нарушением, указанным в пункте [3.2.4](#) Правил.

3.4. За нарушение пункта [3.2.4](#) настоящих Правил (за размещение транспортного средства, на местах, предназначенных для парковки транспортных средств людей с ограниченными физическими возможностями (инвалидов), Посетителями, не относящимися к указанной категории) взимается штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации.

Регистрация нарушения производится представителями Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

3.5. Учреждение обязано:

- 3.5.1. Оказывать услуги по предоставлению права временного размещения транспортных средств на подземной парковке на условиях, изложенных в настоящих Правилах.
- 3.5.2. Организовывать или проводить работы по благоустройству, уборке территории подземной парковки и подъездных путей к ней.
- 3.5.3. Устанавливать обязательный для Посетителей порядок движения транспортных средств на парковке, включая размещение средств регулирования движения транспортных средств на территории подземной парковки (разметка, информационные щиты, указатели), в соответствии с Правилами дорожного движения.
- 3.5.4. Обеспечить территорию подземной парковки и объекты ее инфраструктуры исправными средствами пожаротушения.
- 3.5.5. Осуществлять контроль за исправностью оборудования системы автоматизированной платной парковки.
- 3.5.6. Осуществлять контроль передвижения транспортных средств на территории подземной парковки.
- 3.5.7. Осуществлять контроль правильного использования льгот, предоставляемых отдельным категориям граждан.

3.6. Учреждение и Посетитель несут ответственность по Договору возмездного оказания услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

3.7. В случае порчи или повреждения Посетителем и/или транспортным средством Посетителя автоматического терминала оплаты, шлагбаума и/или иного имущества Учреждения, Посетитель обязан возместить ущерб, нанесенный имуществу Учреждения.

3.8. Нарушения настоящих Правил в части размещения транспортного средства Посетителем фиксируются работником Учреждения с привлечением не менее 2 (Двух) независимых лиц (других Посетителей, представителей охраны и других лиц, не являющихся работниками Учреждения). Составляется Акт о нарушении, к которому прикладывается фотоотчет (не менее 4 (Четырех) фотографий с разных ракурсов). Акт составляется в 2 (Двух) экземплярах для Учреждения и Посетителя. Указанный Акт является основанием для взыскания с Посетителя штрафов за нарушение настоящих Правил.

3.9. Факты порчи или повреждения Посетителем и/или транспортным средством Посетителя имущества Учреждения и/или третьих лиц фиксируются работником Учреждения с привлечением представителей правоохранительных органов (сотрудников полиции). Составляется Акт о нанесении порчи и/или повреждения имущества, к которому прикладывается фотоотчет (не менее 4 (Четырех) фотографий с разных ракурсов). Акт составляется в 2 (Двух) экземплярах для Учреждения и Посетителя. Акт является основанием для организации процедуры возмещения ущерба в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА ПОДЗЕМНОЙ ПАРКОВКЕ

4.1. Сотрудники Учреждения и/или привлеченной им специализированной обслуживающей организации не имеют права вносить плату в автоматические платежные терминалы САП за лицо, разместившее транспортное средство на подземной парковке (Посетителя).

4.2. При въезде на подземную парковку система видеофиксации считывает и распознает номер автомобиля. Данные (регистрационный номер автомобиля и время въезда) записываются на сервер системы.

4.3. Порядок въезда на территорию подземной парковки. Посетитель обязан:

- а. подъехать со стороны Москворецкой улицы к посту охраны, находящемуся перед въездом в подземную парковку, остановиться для прохождения осмотра транспортного средства;
- б. подъехать к автоматизированной стойке терминала при въезде на территорию подземной парковки;
- в. нажать на стойке на кнопку для получения парковочного талона (магнитной парковочной карты);
- г. изъять парковочный талон (магнитную парковочную карту) из канала выдачи;
- д. после поднятия стрелы шлагбаума въехать на территорию подземной парковки и следовать, руководствуясь знаками, указателями,

разметкой и правилами дорожного движения, до свободного парковочного места.

4.3.1. В случае возникновения проблем с въездом на территорию подземной парковки: парковочный талон не выдается (магнитная парковочная карта не считывается), стрела шлагбаума не поднимается, иной сбой в работе оборудования Посетителю необходимо обратиться к сотруднику службы безопасности, находящемуся на посту при въезде на подземную парковку.

4.4. Оплата услуг временного размещения транспортного средства Посетителем:

- а. оплата услуг осуществляется в соответствии с Тарифами, утвержденным Учреждением и действующими на момент предоставления услуг. Оплата рассчитывается, исходя из времени нахождения транспортного средства на территории подземной парковки Учреждения, с момента получения парковочного талона (магнитной парковочной карты);
- б. расчет производится в автоматических платежных терминалах, расположенных на территории подземной парковки;
- в. при определении размера платы за услугу размещения транспортного средства применяется расчетная единица "**рубли в час**". Стоимость услуг округляется до 1 (Одного) часа.
- г. часть первого часа округляется до целого часа, начиная с 1-й (Первой) минуты;
- д. для оплаты услуг Посетитель должен ввести парковочный талон (магнитную парковочную карту) в приемный канал автоматического платежного терминала. На табло терминала появится сумма, подлежащая уплате. После внесения Посетителем указанной на табло суммы автоматический платежный терминал завершает расчет с выдачей чека, сдачи (при необходимости) и парковочного талона (магнитной парковочной карты) с регистрацией информации о произведенном расчете.

4.4.1. Посетитель должен покинуть территорию подземной парковки в течение 15 (Пятнадцати) минут после осуществления оплаты. В случае если Посетитель находится на территории подземной парковки более 15 (Пятнадцати) минут после оплаты услуг, Посетитель считается лицом, заключившим новый договор возмездного оказания услуг временного размещения транспортных средств с Учреждением. В этом случае расчет стоимости услуг начинается с 1 (Первой) минуты.

4.5. Порядок выезда Посетителя с территории подземной парковки:

- а. после оплаты времени пребывания на подземной парковке подъехать к стойке выездного терминала, вставить парковочный талон (магнитную парковочную карту) в приемный канал стойки выезда, в котором производится изъятие парковочного талона (магнитной парковочной карты);

- б. после поднятия стрелы шлагбаума выехать с территории подземной парковки;
- в. осуществить выезд в течение 15 (Пятнадцати) минут с момента оплаты услуги;
- г. в случае если Посетитель нарушил правила пользования территорией подземной парковки, превысив время нахождения на ней (15 (Пятнадцать) минут после оплаты), стойка выездного терминала вернет парковочный талон (магнитную парковочную карту).
В этом случае Посетителю следует отъехать от стойки для обеспечения проезда иных транспортных средств через выездной шлагбаум; произвести соответствующую оплату согласно настоящим Правилам в автоматическом платежном терминале САП.

4.5.1. В случае возникновения проблем с выездом: парковочный талон (магнитная парковочная карта) не выдается, стрела шлагбаума не поднимается, иной сбой в работе оборудования) или оплатой Посетителю следует обратиться к сотруднику Учреждения, находящемуся в диспетчерской при въезде / выезде с подземной парковки.

4.6. В случае утраты или порчи парковочного талона (магнитной парковочной карты) Посетитель обязан обратиться к сотруднику Учреждения, находящемуся на посту при въезде/выезде на подземную парковку, заполнить заявление о факте утери или порчи парковочного талона (магнитной парковочной карты) и оплатить компенсацию, предусмотренный пунктом [4.6.2](#) настоящих Правил.

4.6.1. В случае утраты или порчи Посетителем парковочного талона (магнитной парковочной карты) плата за размещение транспортного средства на подземной парковке взимается с учетом фактической продолжительности времени размещения транспортного средства на подземной парковке Учреждения, на основании данных САП, подтвержденных с помощью технических средств или оборудования подземной парковки.

4.6.2. Помимо платы за размещение транспортного средства на подземной парковке, в случае утраты парковочного талона (магнитной парковочной карты) взимается компенсация, в размере 1 000 (Одной тысячи) рублей, на покрытие затрат на восстановление данных в САП.

4.6.3. В случае утраты или порчи Посетителем парковочного талона (магнитной парковочной карты) оплата услуг за размещение транспортного средства на подземной парковке и компенсацию в размере, предусмотренном пунктом [4.6.2](#) настоящих Правил, производится с участием сотрудника Учреждения или привлеченной им специализированной обслуживающей организации с использованием штрафной парковочной карты (далее – Сотрудник).

4.6.4. Оплата производится в автоматическом терминале оплаты, где Сотрудник прикладывает к считывающему устройству специальным образом запрограммированную магнитную карту, а Посетитель вносит

денежные средства за услуги размещения транспортного средства, а также компенсацию в размере, установленном пунктом [4.6.2](#) настоящих правил и получает кассовый чек.

4.7. Потребитель в случае отказа от уплаты услуг подземной парковки несет гражданско-правовую ответственность за неисполнение обязательств по договору на возмездное оказание услуг.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ПО ВРЕМЕННОМУ РАЗМЕЩЕНИЮ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА НА ПАРКОВКЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ФИЗИЧЕСКИМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ДРУГИХ ЛЬГОТНЫХ КАТЕГОРИЙ, А ТАКЖЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ЭКСТРЕННЫХ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ.

5.1. В соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2017 г. № 477-ФЗ "О внесении изменений в статью 15 Федерального закона "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июля 2018 г. № 443н "Об утверждении Порядка выдачи опознавательного знака "Инвалид" для индивидуального использования" для инвалидов I, II, III группы на подземной парковке предусмотрены условия:

5.1.1. беспрепятственного доступа к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур к местам отдыха и предоставляемым в них услугам;

5.1.2. самостоятельного передвижения по территории, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

5.2. Учреждение предоставляет право на бесплатное пользование парковочными местами:

- а. Инвалидам I, II, III группы и их сопровождающим;
- б. Детям-инвалидам и/или лицам, сопровождающим детей-инвалидов;
- в. Ветеранам Великой Отечественной войны;

исключительно при предъявлении документов, подтверждающих применение льготы, а для инвалидов при обязательном наличии знака "Инвалид" на переднем и заднем стекле транспортного средства (пункт [5.3](#) настоящих правил).

5.3. Лицо, имеющее право на бесплатное размещение транспортного средства на подземной парковке Учреждения, осуществляет въезд в общем порядке с получением парковочного талона (магнитной парковочной карты) и перед выездом предоставляет сотруднику Учреждения, находящемуся на посту при выезде с подземной парковки, парковочный талон (магнитную парковочную карту) и оригинал или надлежащим образом (нотариально) заверенную копию документа, подтверждающего принадлежность к категории граждан, предусмотренной пунктом [5.2](#) настоящих Правил:

- 5.3.1. **Справку**, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.
- 5.3.2. **Выписку из акта** освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемую государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.
- 5.3.3. На территории подземной парковки **не действует парковочное разрешение инвалида**, выдаваемое в рамках постановления Правительства Москвы от 17 мая 2013 г. № 289-ПП "Об организации платных городских парковок в городе Москве", т.к. она не входит в перечень территориальных зон организации платных городских парковок и не является городской парковкой.
- 5.4. **Размещение транспортного средства на специально обозначенных местах для инвалидов при отсутствии знака "Инвалид"** на переднем и заднем стекле транспортного средства в соответствии с Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 "О Правилах дорожного движения" (в ред. от 18 июня 2018 г.) **является нарушением действующих правил дорожного движения**. На такие автомобили **не распространяются льготы для лиц, указанных в пункте 5.2** настоящих Правил.
- 5.5. Предоставление мест лицам, указанным в пункте [5.2](#) настоящих Правил осуществляется круглосуточно.
- 5.6. Для подтверждения применения льготы сотрудник Учреждения делает копию документов, указанных в пункте [5.3](#) настоящих Правил, а затем обнуляет (с обязательной отметкой "Инвалид" или "Ветеран") в САП запись с расчетом суммы к оплате для транспортного средства.
- 5.7. На территории подземной парковки **не действуют резидентные парковочные разрешения, а также парковочные разрешения многодетной семьи**, выдаваемые в рамках Постановления 289-ПП, т.к. она не входит в перечень территориальных зон организации платных городских парковок и не является городской парковкой
- 5.8. Для транспортных средств, арендуемых на условиях каршеринга, настоящие Правила действуют без исключений. Пользователь автомобиля соглашается с тем, что, оставляя транспортное средство на платной парковке в режиме "Ожидание" или "Завершение аренды", он принимает на себя обязательства по оплате услуг за размещение транспортного средства за свой счет в полном объеме в соответствии с настоящими Правилами и действующими тарифами.
- 5.9. Транспортные средства экстренных оперативных служб (скорой медицинской помощи, пожарной охраны, полиции, военной автомобильной инспекции, аварийно-спасательных служб, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы охраны Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации),

имеющих соответствующие опознавательные знаки, цветографическую окраску и надписи, имеют право на бесплатное размещение на территории подземной парковки на время проведения специальных мероприятий, предусмотренных служебным заданием.